



Oblastní nemocnice Kladno a.s.
Vančurova 1548, 272 59 Kladno
tel.: 312 606 111 • IČ: 272 56 537
Patologicko-anatomické oddělení

Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 1/47

Laboratorní příručka patologicko-anatomické oddělení

Převzal (funkce) - umístění	Počet	Výtisk	Datum převzetí	Podpis
Aneta Sekaninová, DIS (Manažer kvality, vedoucí laborant) - Pracovna vedoucího laboranta	1			
Intranet ON Kladno () - Intranet ON Kladno	1			
Webové stránky ON Kladno () - Webové stránky ON Kladno	1			

Tento dokument je duševním vlastnictvím Patologicko-anatomické oddělení Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje. Podléhá všem náležitostem, které se týkají řízení dokumentace. Kopírování tohoto dokumentu je přípustné pouze se souhlasem vedoucího oddělení.

Zpracoval

Aneta Sekaninová, DiS

Kontroloval

MUDr Petra Beroušková, Dne 19.02.2026

Schválil

MUDr Petra Beroušková, Dne 19.02.2026

Interval revizí

12 měsíců



LP A-1 Předmluva

Vážené kolegyně, vážení kolegové,

tato laboratorní příručka je určena všem, kteří potřebují informace o našem oddělení, o naší práci a našich pracovnících. Je určena především lékařům, zdravotním sestřám, laboratorním pracovníkům a všem zainteresovaným stranám.

Cílem je seznámit žadatele o laboratorní vyšetření s nabídkou služeb a spektra prováděných vyšetření laboratoře a poskytnout klinickým žadatelům potřebné informace z preanalytické a postanalytické fáze i vlastního laboratorního vyšetření, které jsou nutné pro docílení správného výsledku vyšetření a jeho vyhodnocení v léčebném procesu.

Dle potřeb klinické a laboratorní praxe budou jednotlivé informace v této laboratorní příručce průběžně aktualizovány. Vydání nové verze laboratorní příručky bude označeno v záhlaví dokumentu.

Obsah příručky je koncipován v souladu s nejnovějšími požadavky na dokumenty tohoto typu v souladu s normou ČSN EN ISO 15189, ed.3:2023.

Doufáme, že v ní naleznete vše, co potřebujete pro naši vzájemnou spolupráci.

Kolektiv pracovníků Oddělení patologické anatomie Oblastní nemocnice Kladno, a. s.



LP A-2 Obsah

[LP A-1 Předmluva 3](#)

[LP A-2 Obsah 4](#)

[LP B-1 Identifikace laboratoře a důležité údaje 6](#)

[LP B-2 Základní informace o oddělení patologické anatomie 7](#)

[LP B-03 Zaměření laboratoře, úroveň a stav akreditace pracoviště 8](#)

[LP B-4 Organizace laboratoře, její členění a vybavení 10](#)

[LP B-5 Spektrum nabízených služeb 12](#)

[LP C-1 Manuál pro odběry primárních vzorků 13](#)

[LP C-2 Požadavkové listy \(žádanky\) 14](#)

[LP C-2.1 List o prohlídce zemřelého 15](#)

[LP C-3 Dodatečná a opakovaná vyšetření 16](#)

[LP C-4 Příprava pacienta před vyšetřením, odběr vzorku 17](#)

[LP C-4.1 Pitva zemřelého 20](#)

[LP C-5 Identifikace pacienta na žádance a označení vzorku 22](#)

[LP C-6 Základní informace k bezpečnosti při práci se vzorky 23](#)

[LP C-7 Transport vzorků do laboratoře 24](#)

[LP C-7.1 Transport těl zemřelých 26](#)

[LP D-1 Příjem žádanek a vzorků 28](#)

[LP D-1.1 Příjem těla zemřelého 29](#)

[LP D-1.2 Vydání těla zemřelého 30](#)

[LP D-2 Kritéria pro odmítnutí vzorků 31](#)

[LP D-2.1 Kritéria pro odmítnutí přijetí těla zemřelého 32](#)

[LP D-3 Postupy při nesprávné identifikaci vzorku nebo žádanky 33](#)

[LP D-4 Vyšetřování smluvními a spolupracujícími laboratořemi 34](#)

[LP D-5 Smluvní a spolupracující laboratoře 35](#)

[LP E-1 Hlášení výsledků v kritických intervalech 36](#)

[LP E-2 Informace o formách vydávání výsledků 37](#)

[LP E-2.1 Vydávání výsledků pitev 39](#)

[LP E-3 Typy nálezů a laboratorních zpráv 40](#)

[LP E-4 Změny výsledků a nálezů. 41](#)

[LP E-5 Intervaly od dodání vzorku k vydání výsledku. 42](#)

[LP E-6 Způsob řešení stížností 43](#)

[LP E-7 Konzultační činnost laboratoře, vydávání potřeb laboratoří 45](#)

[LP E-8 Úhrada vyšetření samoplátci 46](#)

[LP F-1 Seznam barvicích metod poskytovaných PAO 47](#)

[LP F-1.1 Seznam imunohistochemických a imunocytochemických protilátek 48](#)

[LP F-1.2 Seznam prováděných výkonů 49](#)

[LP F-2 Seznam souvisejících dokumentů, vzorové dokumenty 51](#)

[LP - F3 Přílohy 52](#)

[LP G-1 Seznam používaných zkratk a pojmů 56](#)



LP B-1 Identifikace laboratoře a důležité údaje

Název organizace	Oblastní nemocnice Kladno, a. s., nemocnice Středočeského kraje
Identifikační údaje	IČO: 27256537, DIČ: CZ27256537
Typ organizace	Akciová společnost
Statutární zástupce organizace	Ing. Jaromír Bureš, Markéta Fröhlichová
Adresa organizace	Vančurova 1548, 272 59 Kladno
Název oddělení	Patologicko-anatomické oddělení
Adresa oddělení	Vančurova 1548, 272 59 Kladno
Umístění	Budova F
Okruh působnosti laboratoře	Pro lůžková a ambulantní oddělení ON Kladno a další zdravotnické subjekty
Vedoucí oddělení	MUDr. Petra Beroušková
Lékařští garanti odbornosti 807_823	MUDr. Petra Beroušková MUDr. Tůmová Bartošková Monika

LP B-2 Základní informace o oddělení patologické anatomie

Vedoucí oddělení: MUDr. Petra Beroušková Tel.: 312 606 443 e-mail: petra.berouskova@nemk.cz
Vedoucí laborant: Aneta Sekaninová, DiS. Tel.: 312 606 216 e-mail: aneta.sekaninova@nemk.cz
Manažer kvality: Aneta Sekaninová, DiS. Tel.: 312 606 528 e-mail: aneta.sekaninova@nemk.cz



Oblastní nemocnice Kladno a.s.
Vančurova 1548, 272 59 Kladno
tel.: 312 606 111 • IČ: 272 56 537
Patologicko-anatomické oddělení

Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 5/47

Provozní doba PAO:

Sekretariát:

pondělí-pátek 6:00-14:30

Tel: 312 606 108

Příjem materiálu pro laboratorní vyšetření:

pondělí – pátek 6:00-14:00 hodin

Tel: 312 606 108

Pracovní doba autoptických sanitářů:

Příjem těl: pondělí-neděle – 24 hodinová služba

Výdej těl pohřebním službám: pondělí-pátek - 10:00-15:00

V případě platby - provozní doba pokladny ON Kladno: 7:00 - 12:00 a 13:00 - 14:30 hodin.

V případě špatné dopravní dostupnosti je jiný čas možný pouze po telefonické domluvě.

Tělo zemřelého je vydáno pohřební službě na základě Potvrzení o sjednání pohřbu.

Služba pro pozůstalé: pondělí-neděle – 24 hodinová služba

Tel: 312 606 524

Mob: 607 076 347



Oblastní nemocnice Kladno a.s.
Vančurova 1548, 272 59 Kladno
tel.: 312 606 111 • IČ: 272 56 537
Patologicko-anatomické oddělení

Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 6/47

LP B-03 Zaměření laboratoře, úroveň a stav akreditace pracoviště

Oddělení patologické anatomie je součástí laboratorního komplementu zdravotnického zařízení Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje.

Zajišťuje bioptická, negynekologická cytologická a nekroptická rutinní a imunohistochemická vyšetření biologického materiálu humánního původu v odbornostech 807_823.

V rámci systému managementu kvality se laboratoř od roku 2014 účastní povinného programu externího hodnocení kvality zajišťovaného společností SEKK.

Oddělení patologické anatomie Oblastní nemocnice Kladno, a. s. je zařazeno do Registru klinických laboratoří pro odbornost 807_823, splnilo základní technické a personální požadavky pro vstup do tohoto registru a je držitelem osvědčení Audit R3 NASKL ČLS JEP (březen 2023).

Oddělení je akreditováno k uskutečňování vzdělávacího programu pro obor specializačního vzdělávání - patologická anatomie.





LP B-4 Organizace laboratoře, její členění a vybavení

PAO je rozdělena na následující úseky:

Příjem materiálu – příjem bioptického, cytologického a nekroptického materiálu z klinických a ambulantních pracovišť a pitevního traktu PAO.

Zasílané tkáňové vzorky, části orgánů i celé orgány jsou zde tříděny, přijímány do NIS, makroskopicky dokumentovány popisem, přikrajovány a zakazetovány.

Pracoviště je vybaveno přikrajovacím stolem s odsáváním a kamerovým systémem, tiskárnou kazet, cytospinem, centrifugou, skříní pro uskladnění chemikálií, lednicí.

Laboratoř č. 1 - barvení preparátů speciálními a impregnačními metodami, skládání preparátů k následné diagnostice.

Laboratoř je vybavena kryostatem pro zpracování rychlé peroperační biopsie, mikroskopem, termostaty, skříněmi pro uskladnění chemikálií, digestoří, laboratorním stolem, laboratorní vahou, zalévacím parafinovým systémem.

Laboratoř č. 2 - krájení parafinových bloků a zhotovování histologických řezů.

Laboratoř je vybavena mikrotomy, tiskárnami skel, ploténkami k napínání parafinových řezů, lednicemi a mrazáky, termostatem.

Laboratoř č. 3 - imunohistologická laboratoř, provádí specializovaná imunohistochemická vyšetření dle indikace lékaře.

Je vybavena imunohistochemickým automatem, termostatem, vodní lázní, lednicí, mikroskopem.

Technická místnost –zde je soustředěno technické zázemí laboratoře – tkáňové automaty, barvicí a montovací automat, bezpečnostní skřín pro uskladnění chemikálií, digestoř.

Pitevní trakt -zajišťuje provádění pitev zemřelých v ONK a v Nemocnice Slaný k ověření příčiny úmrtí ve zdravotnickém zařízení a dále manipulaci s těly zemřelých (předání těl zemřelých pohřebním službám).

Administrativa - zajišťuje veškerou administrativní práci (zpracování tištěné formy výsledků, archivaci, korespondenci, agendu zemřelých, agendu pro vykazování výkonů pro pojišťovny a další) a koordinační činnosti týkající se chodu PAO, jako např. spolupráce s Oční bankou, se smluvními laboratořemi a s ÚZIS.



LP B-5 Spektrum nabízených služeb

PAO poskytuje:

- základní a speciální histologická vyšetření tkání viz:
 - *LP F-1 Seznam barvicích metod poskytovaných laboratoří PAO*
 - *LP F-1.2 Seznam prováděných výkonů*
- vyšetření STATIM – histologická, cytologická, nekroptická
- rychlá peroperační vyšetření
- histologická vyšetření tvrdých tkání
- základní imunohistochemická vyšetření:
 - *LP F-1.1 Seznam imunohistochemických protilátek*
- vyšetření negynekologických cytologií;
- imunohistochemická a genetická dovyšetření - zajištěno ve smluvní laboratoři:
 - *LP D-5 Smluvní a spolupracující laboratoře.*

Vyšetření prováděná v rutinním režimu

- bioptická vyšetření prováděná standardními i speciálními histologickými metodami;
- provádění pitev a následné zpracování autoptické tkáně standardními i speciálními histologickými metodami;
- cytologická vyšetření z nativních materiálů nebo z již zhotovených nátěrů.

Vyšetření prováděná v urgentním režimu (STATIM, rychlá peroperační biopsie)

- **STATIM** - materiál označený jako STATIM má vždy přednost ve zpracování před ostatním materiálem, navíc je při základním zpracování nadstandardně prokrájen. Jako STATIM je zpracován materiál, který je do laboratoře dodán v den odběru materiálu (do 13:15 hod).
- **RYCHLÁ PEROPERAČNÍ BIOSIE** - vždy po telefonické domluvě s lékařem. Časový interval od příjmu do zhotovení preparátu je 15 – 20 minut. Diagnostické zhodnocení může trvat až 20 minut. Telefonicky je sdělen výsledek na číslo uvedené na žádance. Telefonické sdělování výsledků je prováděno dle *LP E-2 Informace o formách vydávání výsledků.*



LP C-1 Manuál pro odběry primárních vzorků

Oddělení patologické anatomie provádí zpracování bioptických, cytologických a nekroptických vzorků biologického materiálu a pitvy těl zemřelých.

Základní informace o odběrech primárních vzorků viz:

- *LP C-4 Příprava pacienta před vyšetřením, odběr vzorku*
- *LP C-4.1 Pitva zemřelého*

Informace k vyplnění požadavkového listu (žádanky) viz:

- *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*
- *LP C-2.1 List o prohlídce zemřelého*

Instrukce týkající se požadavků na dodatečná vyšetření viz *LP C-3 Dodatečná a opakovaná vyšetření.*



LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)

Požadavkové listy pro pracoviště ONK jsou součástí UNIS Steiner.

Pro pracoviště mimo ONK je od roku 2017 platný jednotný vzor žádanek, který je dostupný ke stažení na webových stránkách ONK, případně je možné vzor zaslat na vyžádání mailem nebo zaslat již vytištěné formuláře žádanek. Vzor viz *LP F - Přílohy*.

Základní identifikační znaky povinně uváděné na požadavkovém listu (žádance):

- Jméno a příjmení pacienta, kontaktní adresa/bydliště pacienta a jednoznačná identifikace pacienta (rodné číslo/číslo pojištěnce u cizinců), kód zdravotní pojišťovny.
- Pohlaví při narození, eventuelně genderová identita.
- Jednoznačná identifikace žadatele (klinického žadatele o vyšetření), spolu s místem pro zaslání zprávy a kontaktními údaji.
- Druh primárního vzorku a anatomické místo původu.
- Klinická (hlavní) diagnóza popřípadě (vedlejší) diagnózy pacienta.
- Požadovaná laboratorní vyšetření.
- Datum odběru primárního vzorku (v relevantních případech i čas).
- Klinicky relevantní informace o pacientovi a daném požadavku pro účely provedení.
- Urgentnost požadavku na vyšetření - požadavek se viditelně vyznačí na žádanku (STATIM, Rychlá peroperační biopsie).

Další požadované údaje:

- Předchozí histologická vyšetření (číslo vyšetření provedeného na PAO ONK, případně kopie výsledku z jiného pracoviště).
- Požadavkové listy doporučujeme zasílat ve dvojím provedení.

Požadavkové listy musí být vyplněny zřetelně, čitelně a nesmazatelně.

Postup při odmítnutí vzorku - viz *LP D-2 Kritéria pro odmítnutí vzorků*.

Postup při nesprávné identifikaci - viz *LP D-3 Postupy při nesprávné identifikaci vzorku nebo žádanky*.

Identifikace plodu

Při příjmu plodu po potratu (samovolný nebo indukovaný potrat) – rozumí se plod narozený bez známek života, jehož hmotnost je více než 500 g (nelze-li hmotnost určit narozený po 22. dokončeném týdnu těhotenství a nelze-li délku těhotenství určit, více než 25 cm dlouhý, a to od temene hlavy k patě), je bezpodmínečně nutné dodat řádně vyplněné Listy o prohlídce zemřelého a řádně vyplněný Záznam o antenatálním úmrtí nebo potratu, dostupný na intranetu ONK a v *LP F-2 Seznam souvisejících dokumentů, vzorové dokumenty*.



LP C-2.1 List o prohlídce zemřelého

Tělo zemřelého je přijato na oddělení patologie pouze s řádně vyplněnými:

- *Listy o prohlídce zemřelého.*
- Podrobnou *lékařskou zprávou* o průběhu hospitalizace a onemocnění zemřelého.
- V případě pitvy je dodán *Průvodní list k pitvě.*
- V případě zdravotní pitvy je současně dodán i *Příkaz ke zdravotnímu transportu.*

Více informací viz *LP D-1.1 Příjem těla zemřelého.*

Dokumentace k zemřelému musí být bezpodmínečně dodána spolu s tělem zemřelého.

List o prohlídce zemřelého musí obsahovat:

- Jméno a příjmení zemřelého
- Datum narození
- Rodné číslo/číslo pojištěnce u cizince
- Pojišťovnu
- Místo (oddělení), datum a hodinu úmrtí
- Bydliště
- Příčinu úmrtí a popis onemocnění, pro které se pacient léčil a které vedlo k úmrtí
- Kódy MKN
- Vyznačený požadavek pitvy dle zákona 372/2011 Sb., více informací viz *LP C- 4.1 Pitva zemřelého;*
- Označení případných nesnímatelných předmětů z drahých kovů
- Jméno a podpis lékaře, který provedl prohlídku zemřelého na oddělení
- Razítko oddělení, kde došlo k úmrtí

Průvodní list k pitvě zemřelého musí obsahovat:

- Jméno a příjmení zemřelého
- Rodné číslo/číslo pojištěnce
- Datum a čas úmrtí
- Datum a čas prohlídky těla zemřelého
- Navrhovaný druh pitvy
- Klinická diagnóza
- Anamnestické údaje
- Stručný popis průběhu onemocnění, které bylo příčinou smrti
- Popis léčby ověření
- Návrhy na zvláštní zjištění při provádění pitvy, je-li to k objasnění příčiny úmrtí nebo ověření léčebných postupů žádoucí
- Prohlížející lékař
- Oddělení, kde pacient zemřel
- Telefon
- Razítko s identifikací poskytovatele zdravotních služeb

Postup při odmítnutí přijetí těla zemřelého viz *LP D-2.1 Kritéria pro odmítnutí přijetí těla zemřelého.*



LP C-3 Dodatečná a opakovaná vyšetření

Opakované nebo dodatečné vyšetření bioptického a nekroptického fixovaného materiálu je možné po dobu skladování materiálu, tj. minimálně 2 měsíce od stanovení definitivní diagnózy. Poté je tento materiál likvidován viz *Ř-PAO Provozní řád*.

Dále je pak možné opakovaně a dodatečně dovyšetřovat již zpracovaný materiál v blocích, pokud to dovolí jeho objem, maximálně však po dobu 10 let od uzavření definitivní diagnózy.

Opakované nebo dodatečné vyšetření materiálu je nutné žádat vždy písemnou formou.

Výsledek opakovaného nebo dodatečného vyšetření je zaznamenán v NIS pod již stávající výsledek a je označen jako dodatečné sdělení, případně jako revize, včetně data. Dále je tento výsledek archivován v papírové formě s původní žádankou.



LP C-4 Příprava pacienta před vyšetřením, odběr vzorku

Z hlediska laboratorního vyšetření nejsou žádné specifické požadavky na připravenost pacienta k odběru.

Příprava pacienta a samotný odběr materiálu je zcela v kompetenci specializovaného lékaře, který jej provedl.

Fixace tkáně

Tkáň odebraná pro histologické vyšetření, vyjma peroperačních biopsií, musí být ihned fixována v 10% roztoku pufovaného formalinu.

Stručné pokyny k odběru bioptického vzorku

Resekáty: Žaludek, žlučník, appendix, tenké střevo, tlusté střevo, konečník, anální kanál, močový měchýř, ledviny, děloha+adnexa, prostata, chámovod, varlata, nadvarlata, prsní žláza, štítná žláza, lymfatické uzliny, slinná žláza, kostní materiál atd.	Resekáty musí být odebrány tak, aby anatomické poměry byly jasně prokazatelné, případně řádně označené, nejlépe stehy. Místa, na která chce klinik zvláště upozornit, označí stehem, ponechá vodič, či označí barevně. Standardně ihned po odběru musí být resekát vložen do vhodné nádoby s širokým hrdlem a zalit dostatečným množstvím 10% roztoku pufovaného formalinu. Velké resekáty je po domluvě s lékařem možné zaslat nativně. U složitých případů doporučujeme individuální konzultaci případu s patologem.
Diagnostické excize: Kožní excize, prsní žláza, slinná žláza, synoviální tkáň, měkké tkáně atd.	Při odběru vícečetných excizií od jednoho pacienta je nutné vkládat excize do zkumavek samostatně, aby byla zajištěna jasná topografická identifikace vzorku.
Endoskopický materiál: Sliznice žaludku, duodena, tenké střevo, tlusté střevo, konečník, bronchiální sliznice, nosní sliznice, sliznice močového měchýře, tkáň prostaty, děložní stěny atd.	Je nutná okamžitá fixace materiálu z důvodu autolýzy a následnému znehodnocení tkáně. Při odběru polypu doporučujeme značit stopku nebo spodinu polypu barvivem na tkáň.
Punkční biopsie: Prsní žláza, prostata, játra, plíce, měkké tkáně atd.	Je nutná okamžitá fixace materiálu z důvodu autolýzy a následnému znehodnocení tkáně Punkční biopsie doporučujeme napínat na speciální filtrační podložky.
Punkční biopsie: Příušní žláza, uzliny.	Materiál je nutné dodat do laboratoře v odběrové injekční stříkačce ihned po odběru.



Doporučení:

- Odebírat validní vzorky tkáně - v případě nereprezentativnosti materiálu laboratoř nemůže zaručit validní výsledek vyšetření
- Nezasahovat do operačního preparátu, zejména ne do tumorózních útvarů (výjimka je možná po předchozí domluvě s lékařem patologem)
- Vyvarovat se mechanického zhmoždění tkáně nešetrnou manipulací
- Včasné dodání nativního vzorku
- Použít dostatečné množství fixační tekutiny- tkáň musí být zcela ponořena
- Řádně označit vzorek stehy a jinými značkami určujícími topografii
- Konizáty nerozstříhovat

Stručné pokyny k odběru cytologického vzorku

Vyšetření tělních tekutin a výplachů: Pohrudniční výpotky, nitrobřišní výpotky, kloubní výpotek, obsah cyst, pseudocyst atd.	Tělní tekutiny odebírat do sterilních zkumavek či kontejnerů. Pokud není možné okamžité dodání materiálu do laboratoře, uchovávat v lednici při teplotě 2-8°C a dodat ihned, jak to bude možné. Nátěry zhotovené klinikem je nutné fixovat zaschnutím na vzduchu a následně zaslat v kontejneru pro přepravu sklíček Tenkojehlové aspiráty drobných částec tkání vložit na filtrační podložky a ihned fixovat v 10 % roztoku pufrovaného formalinu.
Kartáčové stěry: Např. bronchiální sliznice, mimojaterní žlučové cesty, žaludek.	Nátěry zhotovené klinikem je nutné fixovat zaschnutím na vzduchu a následně zaslat v kontejneru pro přepravu sklíček. V případě odběru tkáně ihned fixovat v 10% roztoku pufrovaného formalinu.

Doporučení:

- Zhotovovat tenké nátěry
- Skla nebalit do buničiny



LP C-4.1 Pitva zemřelého

Pitvy zemřelých se provádějí k ověření hlavního onemocnění, komplikací, které vedly k úmrtí, bezprostřední příčiny úmrtí a vedlejších méně významných nálezů. Dále pitva podává informace o rozsahu patologických změn, informuje o adekvátnosti terapie, registruje změny, které nebyly diagnostikovány. Diagnostické výsledky jsou formulovány na základě makroskopického nálezu, na základě histologického vyšetření a dalších laboratorních vyšetření.

Za odbornou úroveň odpovídá vedoucí oddělení, za technický provoz odpovídá vedoucí laborant (s pověřeným sanitářem).

Pitvu indikuje klinik, provádí kvalifikovaný patolog. Pitva je pravidelně prováděna v dopoledních hodinách, nejdříve může být provedena po 2 hodinách od klinické diagnózy smrti.

Celý proces probíhá za maximálního dodržování pravidel etického zacházení se zemřelými a zachováním důvěrnosti a nestrannosti všech zainteresovaných pracovníků (viz *Náplň práce*).

Rozhodnutí o provedení pitvy

Rozhodnutí o provedení pitvy vyplývá ze Zákona č. 372/2011 Sb., § 88, o poskytování zdravotních služeb.

Pitvy jsou:

- **patologicko-anatomické**, které se provádějí za účelem zjištění základní nemoci a dalších nemocí, komplikací zjištěných nemocí a k ověření klinické diagnózy a léčebného postupu u osob zemřelých ve zdravotnickém zařízení smrtí z chorobných příčin;
- **zdravotní**, které se provádějí za účelem zjištění příčiny smrti a objasnění dalších ze zdravotního hlediska závažných okolností a mechanismu úmrtí u osob, které zemřely mimo zdravotnické zařízení nebo v něm náhlým, neočekávaným nebo násilným úmrtím, včetně sebevraždy,
- **soudní**, které se provádějí při podezření, že úmrtí bylo způsobeno trestným činem, a to podle jiného právního předpisu;
- **anatomické**, které se provádějí k výukovým účelům nebo pro účely vědy a výzkumu v oblasti zdravotnictví.

Patologicko-anatomické pitvy provádí poskytovatelé v oboru patologická anatomie. Nestanoví-li tento zákon jinak, provede se patologicko-anatomická pitva povinně:

- u žen, které zemřely v souvislosti s těhotenstvím, porodem, potratem, umělým přerušením těhotenství;
- u plodů z uměle přerušovaných těhotenství provedených z důvodů genetické indikace nebo indikace vrozené vývojové vady plodu;
- u dětí mrtvě narozených a u dětí zemřelých do 18 let věku;
- u pacientů, kteří zemřeli při operaci, při nechirurgickém intervenčním výkonu, v souvislosti s komplikací navazující na operaci nebo nechirurgický intervenční výkon nebo při úvodu do anestézie;
- jestliže byl z těla zemřelého proveden odběr orgánu pro účely transplantací, tkání nebo buněk pro použití u člověka nebo odebrána část těla pro výzkum nebo k výukovým účelům; v případech, kdy transplantační zákon stanoví provádění pitev jinak, postupuje se podle transplantačního zákona;



- v případě, že k úmrtí došlo v souvislosti se závažnou nežádoucí příhodou při klinickém hodnocení humánního léčivého přípravku nebo s nežádoucí příhodou při klinických zkouškách zdravotnického prostředku nebo v souvislosti s ověřováním nových poznatků použitím metod, které dosud nebyly v klinické praxi na živém člověku zavedeny, nebo v případě podezření na tyto skutečnosti;
- v případě podezření, že k úmrtí došlo v souvislosti s odběrem orgánu za účelem transplantace nebo tkání nebo buněk pro použití u člověka;
- mezi případy, kdy se provádí patologicko-anatomická pitva, se nově zařazuje stav, kdy není dostatečně objasněna příčina smrti, základní nemoci, dalších nemocí nebo jejich komplikací nebo klinická diagnóza.

Zdravotní pitvy provádí poskytovatelé v oboru soudní lékařství. Nestanoví-li tento zákon jinak, provede se zdravotní pitva povinně

- při náhlých a neočekávaných úmrtích, jestliže při prohlídce těla zemřelého nebylo možno jednoznačně zjistit příčinu smrti;
- při všech násilných úmrtích včetně sebevraždy;
- při podezření, že úmrtí může být v příčinné souvislosti s nesprávným postupem při poskytování zdravotních služeb, které vyslovil zdravotnický pracovník zúčastněný na poskytování zdravotních služeb, lékař, který provedl prohlídku těla zemřelého, nebo osoba blízká zemřelému;
- při podezření, že úmrtí mohlo být způsobeno v souvislosti se zneužíváním návykových látek;
- u osob, které zemřely ve výkonu vazby, trestu odnětí svobody nebo zabezpečovací detence.

Jde-li současně o povinnou pitvu patologicko-anatomickou a zdravotní, provede se pitva zdravotní.

Soudní pitvy provádí poskytovatelé v oboru soudní lékařství. Převoz těla zemřelého k soudní pitvě a zpět zabezpečuje a hradí orgán činný v trestním řízení, který ji nařídil. Rovněž hradí i veškeré další náklady s pitvou spojené.

Anatomické pitvy mohou provádět pouze univerzitní vysoké školy, které mají akreditovaný bakalářský nebo magisterský studijní program, jehož absolvováním se získává odborná způsobilost k výkonu zdravotnického povolání, na k tomu určených pracovištích; lze je provádět, pokud byly splněny podmínky pro použití těla zemřelého podle tohoto zákona. Převoz těla zemřelého k anatomické pitvě a zpět, provedení této pitvy a uložení těla zabezpečuje a náklady hradí univerzitní vysoká škola.

U zemřelého s podezřením na diagnózu pravděpodobné prionové choroby, neurodegenerativního onemocnění nejasné etiologie je pitva povinná bez výjimky a provádí se výlučně v Národní referenční laboratoři prionových chorob (NRL), Oddělení patologie a molekulární medicíny Fakultní Thomayerova nemocnice s poliklinikou, referenční laboratoř TSE-CJN.



LP C-5 Identifikace pacienta na žádance a označení vzorku

V laboratoři jsou přijímány pouze řádně vyplněné žádanky a náležitě označené vzorky, jejichž údaje se musí shodovat. Štítek nádoby, nebo podložní sklo s cytologickým nátěrem, musí obsahovat jednoznačnou identifikaci pacienta a štítek nesmí být nalepen na víku nádoby, ale přímo na nádobě. Pokud bylo pacientovi odebráno více vzorků, musí být jednotlivě vypsány na žádance a do nádob vloženy samostatně, nádoby nebo zkumavky musí být označeny v souladu se žádankou.

Povinné údaje na nádobě:

- Jméno a příjmení pacienta
- Rodné číslo (číslo pojištěnce) nebo datum narození event. náhradní rodné číslo
- Identifikace biologického materiálu (číslo vzorku, v případě odběru vzorků z různých lokalit)

Vzorky biologického materiálu bez identifikace pacienta se v laboratoři nesmějí vyskytovat. Po kontrole přijatého materiálu a požadavkového listu je vzorku, zadáním do nemocničního informačního systému, přiřazeno laboratorní číslo. Softwarem NIS a tiskárnou čárových kódů je vytištěn nezaměnitelný čárový kód, který je nalepen jak na průvodní list, tak současně na nádobku se vzorkem.

V případě zjištění nesrovnalostí se postupuje dle:

- *LP D-2 Kritéria pro odmítnutí vzorku*
- *LP D-3 Postupy při nesprávné identifikaci vzorku nebo žádanky*

Popis žádanky a práce s žádankou je předmětem odstavce *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*.



LP C-6 Základní informace k bezpečnosti při práci se vzorky

Obecné zásady strategie bezpečnosti práce s biologickým materiálem jsou obsaženy ve Vyhlášce Ministerstva zdravotnictví 306/2012 Sb., kterou se upravují podmínky předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a hygienické požadavky na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče.

Na základě této vyhlášky byly stanoveny tyto zásady pro bezpečnost práce s biologickým materiálem:

- Každý biologický materiál je nutné považovat za potencionálně infekční.
- Žádanky ani vnější strana transportní nádoby nesmí být kontaminovány biologickým materiálem. Nesplnění tohoto požadavku je důvodem k odmítnutí přijetí vzorku do laboratoře, viz *LP D-2 Kritéria pro odmítnutí vzorků*.
- Vzorky od pacientů s přenosným virovým onemocněním či multirezistentní nozokomiální nákazou musí být viditelně označeny.
- Biologický materiál je tříděn a likvidován v souladu s vnitřním řádem ON Kladno a.s. (*Ř 022- Provozní řád pro nakládání s odpadem*).

PAO a všechny spolupracující subjekty jsou povinny tyto pokyny dodržovat v plném rozsahu.

LP C-7 Transport vzorků do laboratoře

Transport primárních vzorků do laboratoře svozem ONK

Transport biologického materiálu od ambulantních lékařů a ostatních spolupracujících subjektů je prováděn tak, aby byly dodrženy časové limity pro stabilitu vzorků. Transport je zajišťován žadateli o vyšetření vlastními prostředky, případně lze využít svozu ONK. Materiál musí být ihned po odběru vložen do fixační tekutiny tak, aby tekutina měla k materiálu přístup ze všech stran. Před transportem a při něm je materiál ve fixačním roztoku přechováván při pokojové teplotě. Doba fixace by neměla překročit 24 hodin.

Materiál je do laboratoře transportován ve fixačním roztoku 10% pufrovaného formalinu. Transportní nádoba s úzkým hrdlem je nevhodná, zvláště pro objemnější biologický materiál, který fixací ztuhne a ztratí pružnost a poté ho nelze z nádoby vyjmout. Každá transportní nádoba s biologickým materiálem musí být opatřena identifikačním štítkem s údaji shodujícími se s údaji na Požadavkovém listu (žádance). Více informací viz *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*.

Transport primárních vzorků do laboratoře z lůžkových oddělení

Transport primárních vzorků z lůžkových oddělení nemocnice si zajišťují oddělení sama. K transportu odebraných vzorků tkáně jsou využívány předplněné nádoby s 10% pufrovaným formalinem. Veškeré nesrovnalosti týkající se odebraného materiálu nebo dokumentace řeší pracovník laboratoře telefonicky ihned se zdravotnickým personálem příslušného oddělení, nikoliv s pomocným zdravotnickým personálem provádějícím transport vzorku do laboratoře.

Transport materiálu pro vyšetření rychlého peroperačního vzorku

Peroperační vyšetření je nutno předem konzultovat s lékařem na telefonním čísle 312 606 443.



Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 19/47

Nefixovaný biologický materiál je předán do bioptické laboratoře v uzavřené transportní nádobě bez fixační tekutiny, označené identifikačním štítkem s údaji shodujícími se s údaji na Požadavkovém listu (žádance). Více informací viz *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*.

Na žádance je třeba zřetelně vyznačit telefonní číslo, na které má být výsledek oznámen.

Další informace k telefonickému sdělování výsledků viz *LP E-2 Informace o formách vydávání výsledků*.

Transport cytologického materiálu

Tenkojehlové aspiráty požadujeme dodat ihned po odběru, pokud toto není možné, požadujeme pořízení nátěrů klinikem – preparáty je nutné fixovat zaschnutím na vzduchu a následně zaslat v kontejneru pro přepravu sklíček.

Tělní tekutiny požadujeme dodat ihned po odběru, pokud toto není možné, požadujeme uchovat materiál v lednici při teplotě 2-8°C a dodat ihned jak to bude možné.

Hotové nátěry musí být označeny jasnými identifikačními znaky, tedy jménem a datem narození pacienta shodujícími se s údaji na Požadavkovém listu (žádance). Více informací viz *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*.

Jako poštovní zásilku je možné přepravovat pouze již zhotovená skla a bloky.

Přepravní službou je možné transportovat veškeré materiály (fixované i nefixované).

Za správné zabalení a označení materiálu, vzhledem k bezpečnosti a informovanosti přepravce, odpovídá zasílající lékař, zásilka musí být označena jako biologický materiál a musí být zajištěna tak, aby nedošlo ke kontaminaci a znehodnocení materiálu.

Biologický materiál určený ke zpracování ve smluvních laboratořích dopravují svozové služby smluvních laboratoří, které jsou zároveň odpovědné za dodržování transportních podmínek.



LP C-7.1 Transport těl zemřelých

Těla zemřelých jsou v rámci ONK svážena sanitáři oddělení patologie, při úmrtí v jiných zdravotnických zařízeních si transport těla zajišťuje zdravotnické zařízení prostřednictvím pohřební služby.

Transport těl zemřelých v ONK je realizován k tomu vyhrazeným sanitním vozem, a to v nepřetržitém provozu (24 hodin). Tělo zemřelého vždy přebírá sanitář PAO, pouze však v případě, že jsou dodrženy metodické pokyny ON Kladno – *MP 023 List o prohlídce zemřelého*. V případě nedodržení těchto pokynů nelze tělo zemřelého převzít, až do sjednání nápravy.

Těla zemřelých jsou uložena na PAO v chladicích boxech, do doby sjednání pohřbu.



LP D-1 Příjem žádanek a vzorků

Příjem biotických a cytologických vzorků a vedení dokumentace

Příjem vzorků na PAO probíhá na základě dodané řádně vyplněné žádanky a nádoby se vzorkem a začíná kontrolou úplnosti a shody údajů na žádance a odběrové nádobce a kontrolou kvality dodaného materiálu viz *LP D-3 Postupy při nesprávné identifikaci vzorku nebo žádanky*. Každá žádanka je opatřena razítkem, kde je pracovníkem na příjmu zaznamenán čas příjmu materiálu do laboratoře a identifikační značka přijímajícího pracovníka.

V případě nezpracování celého vzorku se zbylý biologický materiál uchovává v původní nádobě ve speciálně odvětrávané místnosti (minimální doba uložení je 2 měsíce od uzavření diagnózy) a poté je zlikvidován, viz *Ř-PAO Provozní řád*.

V případě cytologického materiálu jsou vzorky rovněž označeny identifikačním číslem, stejným číslem jsou označeny všechny již dodané nebo zhotovované preparáty, případně cytobloky a zaevidované vzorky jsou okamžitě a kompletně zpracovávány.

Identifikace pacientů bez možnosti prokázání totožnosti

Výjimku tvoří nemocní, u nichž není kompletní identifikace k dispozici (neznámé osoby nebo osoby, u nichž jsou k dispozici povinné identifikační znaky jen v částečném rozsahu). Odesílající oddělení je povinno srozumitelně o této skutečnosti informovat laboratoř a zajistit nezaměnitelnost biologického materiálu a dokumentace.

Jiný způsob označení biologického materiálu se nepřipouští, resp. je důvodem pro odmítnutí přijetí. Materiál je denně pod identifikačními čísly evidován v NIS. Datum a čas příjmu je datem a časem příjmu do NIS.

Všichni pracovníci, přicházející do kontaktu s údaji vyšetřovaných pacientů, jsou vázáni důvěrností a nestranností (viz *Náplň práce*).



LP D-1.1 Příjem těla zemřelého

Tělo zemřelého po telefonické výzvě přebírá na oddělení pitevní sanitář PAO.

Zkontroluje:

- Označení těla identifikačním náramkem (*Metodický pokyn ONK MP 006 Identifikace pacientů*).
- Cennosti – snímatelné ozdoby (*Metodický pokyn ONK MP 007 Nakládání s cennostmi v nemocnici*).
- Identitu zemřelého v součinnosti s Listem o prohlídce zemřelého.
- List o prohlídce zemřelého (*Metodický pokyn ONK MP 023 List o prohlídce zemřelého*).

Distribuce Listu o prohlídce zemřelého je vždy zajišťována takto:

Část A-list 1 vytiskne prohlízející lékař 2 x; 1 kopii založí do zdravotnické dokumentace pacienta, 1x předá s tělem zemřelého sanitáři PAO

Část B1 – vytiskne prohlízející lékař 1 x

Část B2 list 1- vytiskne prohlízející lékař 1 x

Část B3 list 1- vytiskne prohlízející lékař 1 x

Na všech listech musí být razítka oddělení a musí být přiložena závěrečná *lékařská zpráva*, v případě pitvy musí být dodán řádně vyplněný *Průvodní list k pitvě*.

V případě zdravotní pitvy je nutné dodat i řádně vyplněný *Příkaz ke zdravotnímu transportu*.

Vyplnění Listu o prohlídce zemřelého se řídí metodikou ÚZIS ČR (platnost od 1.1.2016) dostupnou na webových stránkách: <http://www.uzis.cz/registry-nzis/list-prohlidce-zemreleho>.

Bez této dokumentace nelze tělo zemřelého převzít.

Při příjmu mrtvě narozeného plodu (porod) – rozumí se plod narozený bez známek života, jehož hmotnost je 500 g a více, nelze-li porodní hmotnost určit narozený po 22. dokončeném týdnu těhotenství, a nelze-li délku těhotenství určit nejméně 25 cm dlouhý, a to od temene hlavy k patě- je bezpodmínečně nutné dodat s *Listem o prohlídce zemřelého* i řádně vyplněný *Záznam o antenatálním úmrtí nebo potratu* dostupný na intranetu ON Kladno a v *LP F-2 Seznam souvisejících dokumentů, vzorové dokumenty*.

Jakékoliv nesrovnalosti sanitář neprodleně ohlásí vedoucímu pracovníkovi PAO.

Provede zápis do Knihy příjmů a výdeje těl:

- Datum úmrtí zemřelého
- Jméno zemřelého
- Oddělení, kde došlo k úmrtí
- Hodinu příjmu na PAO

Tělo zemřelého je ihned po převzetí uloženo do chladicího boxu, označeného jménem zemřelého. Evidence zemřelých je prováděna každodenně v kanceláři PAO v „Žurnální knize zemřelých“ a zároveň v NIS.



Osobní údaje zemřelých jsou uchovávány tak, aby nebyly dostupné jiným osobám než pracovníkům, kteří jsou vázáni povinnou mlčenlivostí (viz *Náplň práce*).

LP D-1.2 Vydání těla zemřelého

Tělo zemřelého je vydáno pohřební službě po předložení *potvrzení o sjednání pohřbu* nebo jiného souvztažného dokladu.

Doba výdeje zemřelých:

Pondělí – pátek: 10:00 – 15:00.

Ve výjimečných případech je možné, po telefonické domluvě, vydat tělo zemřelého i mimo určenou dobu.

Vydání těla zemřelého je evidováno sanitáři PAO v *Knize příjmů a výdeje těl* a stvrzeno podpisem pracovníka pohřební služby.

Podle zákona 256/2001 Sb. o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů, je vybírána částka za uložení těla zemřelého, která je uvedena v aktuálním platném ceníku na intranetu a webových stránkách ONK.

Osobní údaje zemřelých jsou uchovávány tak, aby nebyly dostupné jiným osobám než pracovníkům, kteří jsou vázáni povinnou mlčenlivostí (viz *Náplň práce*).



LP D-2 Kritéria pro odmítnutí vzorků

Odmítnout lze:

- Žádanku a biologický materiál, na kterých chybí nebo jsou nečitelné základní údaje pro styk se zdravotní pojišťovnou (číslo pojištěnce, příjmení a jméno, typ zdravotní pojišťovny, IČZ odesílajícího lékaře nebo pracoviště, základní diagnóza, datum odběru vzorku) a není možné je doplnit na základě dotazu /nebo obsahuje požadavek (požadavky) na vyšetření, která laboratoře PAO neprovádějí ani nezajišťují.
- Žádanku nebo transportní nádobu znečištěnou biologickým materiálem nebo fixační tekutinou.
- Materiál dodaný v nevhodné nádobě (nádoby od potravin).
- Neoznačenou nádobu s biologickým materiálem.
- Biologický materiál bez žádanky.
- Nádobu s biologickým materiálem, kde není způsob identifikace materiálu, z hlediska nezaměnitelnosti, dostatečný.

Za dostatečnou identifikaci materiálu se považuje splnění uvedených pokynů o nezbytné identifikaci biologického materiálu, viz:

- *LP D-1 Příjem žádanek a vzorků*
- *LP C-2 Požadavkové listy (žádanky)*



LP D-2.1 Kritéria pro odmítnutí přijetí těla zemřelého

Odmítnout lze:

- Tělo zemřelého, kdy úmrtí nastalo mimo zdravotnické zařízení.
- Tělo zemřelého bez označení identifikačním náramkem (*Metodický pokyn ONK MP 006 Identifikace pacientů*).
- Tělo zemřelého bez jasně identity zemřelého.
- Tělo zemřelého bez řádně vyplněného Listu o prohlídce zemřelého a lékařské zprávy.
- Tělo zemřelého, bez provedeného záznamu o cennostech – snímatelné ozdoby (*Metodický pokyn ONK MP 007 Nakládání s cennostmi v nemocnici*).

Více informací viz LP D 1.1 Příjem těla zemřelého.

Jakékoliv závažné nesrovnalosti neprodleně ohlásí sanitář vedoucímu pracovníkovi PAO.



LP D-3 Postupy při nesprávné identifikaci vzorku nebo žádanky

Vzhledem k závažnosti záměny s možnými fatálními následky se musí všechny údaje na žádance a na nádobce s biologickým materiálem shodovat. Pokud toho není dodrženo, materiál není přijat. Tato skutečnost je zaznamenána do *Deníku histologie* odesílajícího oddělení a do *Deníku nesrovnalostí na příjmu*.

Nesprávná identifikace biologického materiálu:

Při nedostatečné identifikaci pacienta na transportní nádobě, kdy není zaručena nezaměnitelnost, je požadavek na vyšetření odmítnut.

Nesprávná nebo neúplná identifikace na žádance:

Při nedostatečné identifikaci pacienta na žádance je materiál přijat k vyšetření a je proveden záznam na žádanku a do *Deníku nesrovnalostí na příjmu*, chybějící údaje se ve spolupráci s odesílajícím oddělením doplní dodatečně.

LP D-4 Vyšetřování smluvními a spolupracujícími laboratořemi

Povinnosti laboratoře vyplývající z normy:

- Odpovědnost za dodání výsledku má zadávající laboratoř.
- Laboratoř udržuje registr všech smluvních laboratoří v rámci konzultační činnosti.
- Laboratoř vede registr o všech vzorcích odeslaných do jiné laboratoře.
- Laboratoř má k dispozici název a adresu laboratoře, kam byl vzorek odeslán, viz *LP D-5 Smluvní a spolupracující laboratoře*.
- Laboratoř PAO ukládá laboratorní nález z konzultačního vyšetření jak v záznamech pacienta, tak ve spisovně či v archivu.
- Výsledky vyšetření a nálezů pocházejících ze smluvních laboratoří vydává požadujícímu subjektu (žadateli) laboratoř PAO.
- Nález (konzultační vyšetření) je vydáván beze změn, které by mohly ovlivnit klinickou interpretaci.
- Případné doplnění interpretačních poznámek v kontextu nálezu pacienta je možné, autor těchto dodatečných poznámek je jasně identifikovatelný.
- Správnost laboratorních výsledků při přepisu výsledku ze smluvní laboratoře je zajištěna lékařskou kontrolou, která je vždy provedena před vydáním – uvolněním výsledku.
- V případě elektronické dostupnosti výsledku (aplikace Biopstické laboratoře Plzeň „WEBZIS“) je tento výsledek zkopírován a vložen do NIS a je součástí výsledkového protokolu, jak v elektronické tak i v tištěné podobě.
- V případě konzultace z jiného pracoviště než Biopstická laboratoř Plzeň, je výsledek konzultačního vyšetření okopírován a přiložen k našemu výsledkovému listu, který již obsahuje předběžnou diagnózu a poznámku o definitivním nálezu přiloženého ve formě kopie.



LP D-5 Smluvní a spolupracující laboratoře

Imunohistochemická vyšetření mimo základní spektrum, kterým naše laboratoř disponuje, viz *LP F-1.1 Seznam imunohistochemických protilátek* a genetická vyšetření jsou realizována formou konzultační činnosti ve smluvních laboratořích. PAO ONK zajišťuje transport vzorku a poté i předání výsledkových listů požadujícím lékařům. Záznam o odeslání vzorku do smluvní laboratoře je uchován v nemocničním informačním systému a v písemné podobě ve formě seznamů. Na žádost klinického lékaře je možné zaslat vzorek na jakékoliv pracoviště patologie ke druhému čtení.

Seznam konzultačních pracovišť:

Smluvní laboratoř:

- Bioptická laboratoř Plzeň, s.r.o., Mikulášské náměstí 4, Plzeň, 326 00, tel. 377 104 631, mail: biopticka@biopticka.cz

Spolupracující laboratoře:

- Ústav patologie 1. LF UK a VFN, Studničkova 2, Praha
- Ústav patologie 2. LF UK a FNM, V Úvalu 84, Praha 5

Transport vzorků do Bioptické laboratoře Plzeň: 3x týdně – pondělí, středa a pátek – realizován formou svozu Bioptické laboratoře Plzeň.

Transport vzorků na ostatní pracoviště: pondělí – pátek přes podatelnu ONK prostřednictvím České pošty.

Základní spektrum nejčastěji požadovaných specializovaných vyšetření realizovaných ve smluvní laboratoři:

vyšetření	odběr
EGFR, K-RAS, B-RAF, N-RAS, ALK	Standardní odběr vzorků dle <i>LP C-4 Příprava pacienta před vyšetřením, odběr vzorku.</i>
HER2	
PDL-1	
NGS (next generation sequencing)	

Další informace ke specializovaným vyšetřením jsou dostupné na <http://www.biopticka.cz>.



LP E-1 Hlášení výsledků v kritických intervalech

Oddělení patologie provádí telefonické, případně písemné uvědomění lékaře prostřednictvím výsledkového listu, pokud se nelze telefonicky spojit (nebo jiného klinického pracovníka zodpovědného za péči o pacienta), jsou-li výsledky vyšetření biologického materiálu pacienta neočekávaně pozitivní. Telefonické hlášení se eviduje do NIS – oprava – sdělení výsledku. Je zde evidováno datum a čas sdělení, jméno pracovníka laboratoře, jméno příjemce zprávy a klinické pracoviště.

Příklady hlášení hodnot v kritických intervalech:

- pozitivní nález TBC
- neočekávaný maligní nález

V případě splnění podmínek pro hlášení výsledků v kritických intervalech jsou pacientovy údaje poskytnuty 3. straně - Krajská hygienická stanice, Národní onkologický registr, registr tuberkulózy.



LP E-2 Informace o formách vydávání výsledků

Vydávání výsledků v písemné podobě:

- Výsledek již uvolněného vyšetření je pacientům dostupný přes právní oddělení ONK
- Žadatelé z klinických pracovišť ONK a externí žadatelé získají výsledky z distribuce přes podatelnu ONK nebo prostřednictvím České pošty.
- Vydání výsledku jinému lékaři než žadateli (např. jinému odbornému lékaři nebo praktickému lékaři) je možné na základě písemné žádosti zaslané na PAO, v rámci ONK a spolupracujících pracovišť po telefonické domluvě-zaznamenává se do NIS.
- Pozitivní výsledky (nádorová onemocnění, nálezy TBC) pro onkologický registr jsou vygenerovány v NIS a zasílány 1x týdně v tištěné podobě na RTO ONK, součástí výsledku jsou i pacientovy údaje.

Sdělování výsledků telefonicky:

- Výsledky jsou telefonicky klinickým lékařům sdělovány pouze lékařem patologem.
- Výsledky se telefonicky nesdělují nezdravotnickým pracovníkům (pomocný zdravotnický personál) a pacientům.
- Cílené telefonické dotazy klinických lékařů řeší lékař patolog, který stanovil diagnózu.
- Hlášení se eviduje do NIS –oprava – sdělení výsledku. Je zde evidováno datum a čas sdělení, jméno pracovníka laboratoře, jméno příjemce zprávy a klinické pracoviště.
- Telefonické dotazy od jiných osob, než je požadující klinik, nejsou zodpovídány.
- Hlášení výsledků peroperačních vyšetření provádí odečítající lékař patolog telefonicky prostřednictvím telefonní linky, uvedené na průvodním listu. V případě, kdy se nelze s operátorem spojit telefonicky, výsledek je sdělen prostřednictvím výsledkového listu. Záznam o telefonickém sdělení výsledku peroperační biopsie provádí odečítající lékař patolog na průvodní list - eviduje čas a obsah sdělení.
- STATIM nálezy sdělí lékař patolog na vyžádání telefonicky lékaři žadateli na klinické pracoviště. V případě, kdy se nedaří s žadatelem telefonicky spojit, výsledek je sdělen prostřednictvím výsledkového listu.
- Sděluje-li lékař PAO výsledek STATIM a peroperačních vyšetření telefonicky, hovor ukončí teprve poté, když si je jist, že lékař, kterému výsledek sdělil, sdělení patologa v plném rozsahu porozuměl.

Výstup z NIS v podobě výsledkového listu obsahuje:

- Jasnou, jednoznačnou identifikaci laboratorního vyšetření, v případě potřeby včetně laboratorního postupu.
- Identifikaci laboratoře, která výsledek vydala.
- Identifikaci všech vyšetření, která byla provedena ve smluvní laboratoři.
- Jednoznačnou identifikaci pacienta (jméno, rodné číslo, umístění, kód zdravotní pojišťovny), uvedenou na každé straně.
- Jméno, název nebo jiný jednoznačný identifikátor žadatele a jeho kontaktní údaje.
- Datum a čas (pokud je uvedeno) odběru primárního vzorku.
- Druh primárního vzorku.
- Vyšetřovací postup, dle potřeby.



Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 30/47

- Výsledek laboratorního vyšetření - textová interpretace výsledku.
- Identifikační laboratorní číslo.
- Vykázané kódy pro ZP.
- Identifikaci osoby, která provedla hodnocení výsledku a schválení jeho vydání (jméno a podpis hodnotícího a uvolňujícího lékaře).
- Datum a čas vydání výsledku vyšetření.
- Číslování stran spolu s počtem stran.
- Další komentáře jako jsou varovné nebo vysvětlující poznámky.

Uchovávání výsledků, archivování:

Výsledky laboratorních vyšetření jsou archivovány v NIS a jsou dostupné oprávněným pracovníkům v případě nutnosti rychlého vyhledání informací (archivovány jsou veškeré výsledky vyšetření- časově neomezeno).

Doba archivace laboratorních vyšetření v tištěné podobě je stanovena na 10 let.



LP E-2.1 Vydávání výsledků pitev

Vydávání výsledků v písemné podobě:

- Kopie *Pitevního protokolu* s pitevní diagnózou a výsledkem nekroptického vyšetření jsou zaslány v písemné formě na oddělení, kde došlo k úmrtí, popřípadě registrujícímu poskytovateli v oboru všeobecného praktického lékařství nebo v oboru praktického lékařství pro děti a dorost, je-li znám.
- Na základně písemné žádosti je kopie pitevní diagnózy zaslána obvodnímu lékaři či jinému odbornému lékaři.
- Žadatelům z klinických pracovišť ONK a externím žadatelům je pitevní diagnóza v tištěné podobě zaslána přes podatelnu ONK a to buď sjednaným rozvozem, nebo prostřednictvím České pošty.
- Příjímým pozůstalým, kteří žádají vydání kopie pitevní diagnózy, je tato kopie vydána v součinnosti s právním oddělením ONK.

Sdělování výsledků telefonicky:

Výsledky se telefonicky sdělují výhradně lékaři z klinického pracoviště.

- Telefonické dotazy kliniků řeší lékař patolog, který provedl pitvu.
- Telefonické dotazy od jiných osob, než je klinický pracovník (lékař), nejsou zodpovídány.

Uchovávání výsledků, archivování:

Výsledky laboratorních vyšetření jsou archivovány v NIS a jsou dostupné oprávněným pracovníkům v případě nutnosti rychlého vyhledání. Pitevní protokoly v papírové formě jsou skladovány 40 let.



LP E-3 Typy nálezů a laboratorních zpráv

Požaduje-li lékař po patologovi předběžný výsledek (tzv. pracovní diagnózu), který nemusí korelovat s definitivní diagnózou, je mu zaslán výsledek označený jako „předběžný nález“. Po stanovení definitivní diagnózy je výsledek doplněn a v konečném znění zaslán na požadující pracoviště, a to formou dodatečného sdělení.

LP E-4 Změny výsledků a nálezů

Opravy výsledkových listů pořízených nemocničním informačním systémem se provádí pro:

- Identifikaci pacienta
- Výsledkovou část

Oprava identifikace pacienta ve výsledkovém listu:

Opravou identifikace pacienta se rozumí oprava rodného čísla a změna nebo významná oprava příjmení a jména pacienta nebo změna zdravotní pojišťovny.

Vzhledem k tomu, že NIS neeviduje údaj o rodném příjmení, týká se oprava také všech změn příjmení (vdané ženy, osvojené děti, změna příjmení po rozvodu a podobně). Pod pojem oprava identifikace nepatří změna dočasného rodného čísla na korektní, oprava titulu, spojení záznamů korektního rodného čísla a nekorektního rodného čísla po verifikaci, oprava interpunkce.

Pro opravu identifikace pacienta je nutné dodat nový průvodní list.

Změnu provádí v NIS oprávněný pracovník s přístupovým heslem.

Oprava (revize) výsledkové části:

Opravou (revizí) textové části výsledkového listu se rozumí oprava (revize) textové informace u těch výsledkových listů, které byly již uvolněny.

Pod pojem opravy patří i doplnění (rozšíření) textové informace k výsledkům.

V případě doplnění nového výsledku původní výsledek ve výsledkové části zůstává nezměněn.

Opravu výsledků řeší pouze lékař patolog. O každé změně výsledku se provede záznam do NIS formou dodatečného sdělení nebo revize, který je opatřen podpisem lékaře a datem změny.

Opravený (revidovaný) výsledkový list je vytištěn a odeslán na požadující pracoviště.



LP E-5 Intervaly od dodání vzorku k vydání výsledku

Druh vyšetření	Dostupnost výsledků	Forma výsledku
Rutinní histologické vyšetření	2 - 7 dní	Tištěný výsledek
Histologické vyšetření s IHC analýzou	2 - 7 dní	Tištěný výsledek
STATIM (přednostní zpracování)	2 dny	Telefonické hlášení na číslo uvedené na průvodním listu, následně tištěná podoba
STATIM-vyšetření speciálními barvicími metodami či IHC analýzou	2 - 7 dní	Telefonické hlášení na číslo uvedené na průvodním listu, následně tištěná podoba
Rychlá peroperační biopsie (zmrazák)	Časový interval od příjmu do zhotovení preparátu, včetně diagnostiky je max. do 40 min.	Telefonické hlášení na číslo uvedené na průvodním listu, následně tištěná podoba
Cytologické vyšetření	2 - 7 dní	Tištěný výsledek
Cytologické vyšetření s IHC analýzou	2 - 7 dní	Tištěný výsledek
Konzultační a molekulárně genetické vyšetření	1 - 4 týdny*	Tištěný výsledek
Pitva	Až 2 měsíce	Tištěný výsledek

*Při odeslání materiálu ke konzultačnímu vyšetření do smluvní laboratoře může dojít k prodloužení intervalu dostupnosti výsledku, záleží na obtížnosti stanovení definitivní diagnózy u jednotlivých případů.

Při nedodržení intervalů pro dodání výsledků vyšetření, a to jak ze smluvní laboratoře tak u vyšetření, které je prováděno na PAO (odvápňování, IHC analýza), je žadatel o zpoždění informován prostřednictvím výsledkového listu.



LP E-6 Způsob řešení stížností

Kromě drobných připomínek k práci laboratoře ze stran klinických lékařů, které přijímá, okamžitě řeší a následně informuje svého nadřízeného kterýkoli pracovník laboratoře, je vyřizování stížností věcí vrcholového vedení laboratoře. Všichni pracovníci se o vyřizování stížností vzájemně informují. Všechny stížnosti ze stran pacientů jsou řešeny v součinnosti s právním oddělení ONK.

Přijmutí stížnosti

- Není-li stížnost přímo určena nebo adresována vedení laboratoře, přijímá ji kterýkoli pracovník laboratoře. Vždy je nutné postupovat s dostatečnou mírou vstřícnosti.
- Při zjevně neoprávněné stížnosti pracovník předává stížnost k řešení vedení laboratoře.
- Vše se eviduje do Knihy stížností, umístěné v pracovně vedoucího laboranta PAO.

Vyřízení stížnosti

- Drobná stížnost, kterou lze vyřešit okamžitě, vyřeší pracovník, který stížnost přijal a ohlásí stížnost a její řešení vedení laboratoře. Do *Knihy stížností* se zaznamená datum obdržení stížnosti, komu je stížnost adresována, kdo si stěžuje (případně ostatní zainteresované strany), předmět stížnosti, způsob řešení stížnosti, navržená opatření, kdo je (byl) pověřen realizací těchto opatření a kdo zkontroluje efektivitu zavedených opatření.
- Závažnější nebo písemné stížnosti řeší vždy vedení laboratoře v součinnosti s právním oddělením ONK. Proveďte se registrace stížnosti do *Knihy stížností*. Registruje se datum obdržení stížnosti, komu je stížnost adresována, kdo si stěžuje (případně ostatní zainteresované strany), předmět stížnosti, sdělený návrh řešení a dohodnutý způsob odpovědi. Po zjištění veškerých skutečností a jejich analýze vedení laboratoře formuluje řešení. Toto řešení je písemně sděleno právním oddělením stěžující si osobě (případně ostatním zainteresovaným stranám), a to nejpozději do 30 dnů. Závažnější a písemné stížnosti jsou evidovány jako neshody v systému SLP a originály stížnosti i písemné odpovědi je uloženo v kanceláři u manažera kvality a na právním oddělení ONK.



LP E-7 Konzultační činnost laboratoře, vydávání potřeb laboratoří

Konzultace laboratorních výsledků:

Individuální konzultace jsou umožněny kontaktem s odbornými pracovníky:

prim. MUDr. Beroušková Petra	lékař patolog	312 606 443
MUDr. Tůmová Bartošková Monika	lékař patolog	312 606 534
MUDr. Holušková Monika	lékař patolog	312 606 499

Konzultační činnost laboratoře:

Je denně prováděna telefonicky na čísle 312 606 108, od 6:00 do 14:30.

Vydávání potřeb laboratoří:

Lůžková oddělení a ambulance ONK si odběrové zkumavky nebo předplněné nádoby 10 % pufrovaným formalinem vyzvedávají v příslušném skladu ONK.

Pracovištím mimo ONK vydává PAO, na základě jejich požadavku, odběrové zkumavky a nádoby zdarma.

Požadavek je nutné domluvit v kanceláři PAO na telefonním čísle 312 606 108.

Na základě tohoto požadavku je odběrový materiál odeslán v rámci svozu v nejbližší pracovní den.

Požadavkové listy (žádanky) z pracovišť ONK jsou tištěny z programu UNIS Steiner. Ostatní pracoviště mají žádanky dostupné ve formátu PDF na webových stránkách, případně je možné zaslat vzor na mailovou adresu externího pracoviště.



LP E-8 Úhrada vyšetření samoplátci

Samoplátce = fyzická osoba

Za samoplátce považujeme pacienta, který není pojištěn u zdravotní pojišťovny, a tedy hradí veškeré náklady na léčbu.

Platbu za zpracování a vyhodnocení odebraného vzorku hradí pacient vyšetřujícímu lékaři (žadateli), kterému je pak příslušná částka vyfakturována pracovníkem výpočetního střediska ONK. Konkrétní informace k jednotlivým platbám jsou dostupné ve výpočetním středisku ONK, tel. linka 6340, jejíž pracovníci stanoví výši platby, která bude za provedená vyšetření účtována.

Ceník vybraných vyšetření

Hodnota bodu a celková cena za vyšetření vychází ze Sazebníku zdravotních výkonů MZČR a hodnoty bodu a je upravena vzájemnými smluvními vztahy mezi Oblastní nemocnicí Kladno, a.s. a příslušnými zdravotními pojišťovnami.

Ceník k nahlédnutí je k dispozici na webových stránkách ONK v záložce *Ceníky - Kompletní seznam výkonů a služeb nehrazených z veřejného zdravotního pojištění*.



LP F-1 Seznam barvicích metod poskytovaných PAO

Základní a přehledné barvicí metody

- barvení Hematoxylin eosin
- barvení Massonovými trichromy (modrý trichrom)

Speciální barvicí histochemické a impregnační metody

Znázornění vazivových vláken

- barvení na kolagen (Weigert van Gieson)
- barvení na elastiku (Resorcin-fuchsin)
- barvení na elastiku a kolagen (modifikace WvG)

Speciální metody histopatologické

- průkaz amyloidu (barvení Kongo červení, barvení Saturnovou červení)
- průkaz bakterií v tkáňových řezech (barvení dle Grama – k rozlišení G + a G - bakterií)
- barvení dle Ziehl-Neelsena – k průkazu tuberkulózních mikroorganismů
- průkaz plísni dle Grocotta

Znázornění polysacharidů

- barvení neutrálních polysacharidů (PAS reakce, A-PAS s diastázou)
- barvení kyselých mukopolysacharidů (alciánová modř)
- barvení na hlen (mucikarmín)
- barvení kyselých a neutrálních polysacharidů (PAS + alciánová modř)

Průkaz pigmentů

- průkaz melaninu (dle Massona)

Průkaz anorganických látek

- průkaz trojmocného železa (Perlsova reakce)
- průkaz dvojmocného železa (dle Haleho)
- průkaz kalcia (impregnační metoda dle Kossy)



LP F-1.1 Seznam imunohistochemických a imunocytochemických protilátek

AE1/3	CK5/6	NKX3.1
AMACR	CK7	OCT 3/4
ARGINASE 1	CMV	OSCAR
B-catenin	Cyclin D1	p16
Bcl-2	Desmin	p40
BerEP4	DOG - 1	p53
Calretinin	EBV	p57
CD 138	E-cadherin	p63
CD10	EMA	PAX-8
CD117 - C-kit	ER	PLAP
CD20	GATA3	Podoplanin (D2-40)
CD23	GCDFP-15	PR
CD3	Glypican 3	PSA
CD30	HBM 45	S100
CD31	HBME1	SALL4
CD34	hCG	SATB2
CD45/LCA	HEPP	SMA
CD5	Chromogranin	SOX10
CD56	Inhibin	STAT - 6
CD68	Ki-67	SYNAPTOFYSIN
CD79A	Mammaglobin	Thyroglobulin
CD99	MDM2	TTF-1
CDX2	Melan A	Vimentin
CK19	MUC5AC	WT-1
CK20	Napsin A	CD1a
INSM 1	CD 38	



LP F-1.2 Seznam prováděných výkonů

87011	KONZULTACE NÁLEZU PATOLOGEM CÍLENÁ NA ŽÁDOST OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE (UPŘESNĚNÍ NÁLEZU)
87012	PARAMETRIZACE VYŠETŘENÍ PRO PROGRAM ČASNÉHO ZÁCHYTU KARCINOMU PROSTATY
87110	PITVA STANDARDNÍ
87113	PITVA TECHNICKY OBTÍŽNÁ (SLOŽITÉ ANATOMICKÉ VZTAHY: MALFORMACE, OPERACE)
87115	PITVA ZEMŘELÉHO S INFEKČNÍM ONEMOCNĚNÍM ZAŘAZENÝM DLE VYHLÁŠKY JAKO RIZIKO
87127	JEDNODUCHÝ BIOPTICKÝ VZOREK: MAKROSKOPICKÉ POSOUZENÍ S POPISEM, PŘIKROJENÍ A ORIENTACE VZORKU
87129	VÍCEČETNÉ MALÉ BIOPTICKÉ VZORKY: MAKROSKOPICKÉ POSOUZENÍ, PŘIKROJENÍ
87131	BIOPTICKÝ MATERIÁL S ČÁSTEČNÉ NEBO RADIKÁLNÍ EKTOMIE: MAKROSKOPICKÉ POSOUZENÍ A PŘIKROJENÍ
87133	BIOPTICKÝ MATERIÁL ZÍSKANÝ KOMPLEXNÍ EKTOMIÍ: MAKROSKOPICKÉ POSOUZENÍ A PŘIKROJENÍ
87135	VYŠETŘENÍ MORFOMETRICKÉ – ZA KAŽDÝ PARAMETR
87209	HISTOTOPOGRAM (5X5 A VĚTŠÍ)
87211	ZMRAZOVACÍ HISTOLOGICKÉ VYŠETŘENÍ PITEVNÍHO MATERIÁLU, ZA 1 BLOK
87213	PEROPERAČNÍ BIOPSIE (TECHNICKÁ KOMPONENTA ZA KAŽDÝ 1 BLOK)
87215	DALŠÍ BLOK SE STANDARTNÍM PREPARÁTEM (OD 3. BIOPTICKÉHO A OD 4. NEKROPTICKÉHO BLOKU S PREPARÁTEM)
87217	PROKRAJOVÁNÍ BLOKU (POLOSÉRIOVÉ ŘEZY) S 1-3 PREPARÁTY
87219	ODVÁPŇENÍ, ZMĚKČOVÁNÍ MATERIÁLU (ZA KAŽDÉ ZAPOČATÉ 3 BLOKY)
87223	SPECIÁLNÍ BARVENÍ JEDNODUCHÉ (KAŽDÝ PREPARÁT Z PARAFINOVÉHO BLOKU)
87225	SPECIÁLNÍ BARVENÍ SLOŽITÉ (ZA KAŽDÝ PREPARÁT ZE ZMRAZENÉ TKÁŇE NEBO PARAFINOVÉHO BLOKU)
87231	IMUNOHISTOCHEMIE (ZA KAŽDÝ MARKER Z 1 BLOKU)
87235	VYŠETŘENÍ PREPARÁTU SPECIÁLNĚ BARVENÉHO NA MIKROORGANISMY (ZA KAŽDÝ PREPARÁT)
87411	PEROPERAČNÍ CYTOLOGIE (TECHNICKÁ KOMPONENTA ZA KAŽDÝ VZOREK)
87419	CYTOLOGICKÉ NÁTĚRY SEDIMENTU CENTRIFUGOVANÉ TEKUTINY - 1-3 PREPARÁTY
87421	CYTOLOGICKÉ NÁTĚRY SEDIMENTU CENTRIFUGOVANÉ TEKUTINY - 4-10 PREPARÁTŮ
87423	CYTOLOGICKÉ NÁTĚRY SEDIMENTU CENTRIFUGOVANÉ TEKUTINY - VÍCE NEŽ 10 PREPARÁTŮ
87431	PREPARÁTY METODOU CYTOBLOKU - ZA KAŽDÝ PREPARÁT
87433	STANDARDNÍ CYTOLOGICKÉ BARVENÍ; ZA 1-3 PREPARÁTY
87435	STANDARDNÍ CYTOLOGICKÉ BARVENÍ; ZA 4-10 PREPARÁTŮ
87437	STANDARDNÍ CYTOLOGICKÉ BARVENÍ; ZA VÍCE NEŽ 10 PREPARÁTŮ



Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 40/47

87439	SPECIÁLNÍ CYTOLOGICKÉ BARVENÍ - 1-3 PREPARÁTY, JEDNA METODA
87447	CYTOLOGICKÉ PREPARÁTY ZHOTOVENÉ CYTOCENTRIFUGOU
87511	STANOVENÍ BIOPTICKÉ DIAGNÓZY I. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87513	STANOVENÍ CYTOLOGICKÉ DIAGNÓZY I. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87515	STANOVENÍ PITEVNÍ DIAGNÓZY I. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87517	STANOVENÍ BIOPTICKÉ DIAGNÓZY II. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87519	STANOVENÍ CYTOLOGICKÉ DIAGNÓZY II. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87521	STANOVENÍ PITEVNÍ DIAGNÓZY II. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87523	STANOVENÍ BIOPTICKÉ DIAGNÓZY III. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87525	STANOVENÍ CYTOLOGICKÉ DIAGNÓZY III. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87527	STANOVENÍ PITEVNÍ DIAGNÓZY III. STUPNĚ OBTÍŽNOSTI
87611	TECHNICKÁ KOMPONENTA MIKROSKOPICKÉHO VYŠETŘENÍ PITEVNÍHO MATERIÁLU, 1-3 BLOKY
87613	TECHNICKO ADMINISTRATIVNÍ KOMPONENTA BIOPSIE (STANDARD. PREPARÁTŮ Z 1-2 BLOKŮ)
87626	STATIMOVÉ VYŠETŘENÍ
87694	VYHLEDÁNÍ A OVĚŘENÍ MATERIÁLU PRO KONZULTAČNÍ VYŠETŘENÍ, VČETNĚ PŘEDÁNÍ NA KONZULTAČNÍ PRACOVIŠTĚ
87695	VYHLEDÁNÍ A OVĚŘENÍ MATERIÁLU PRO PREDIKTIVNÍ VYŠETŘENÍ, VČETNĚ PŘEDÁNÍ NA REFERENČNÍ PRACOVIŠTĚ




LP F-2 Seznam souvisejících dokumentů, vzorové dokumenty

- Vzor žádanky o laboratorní vyšetření:
 - pro interní žadatele je žádanka převzata z UNIS Steiner (*LP-F3 Přílohy*)
 - pro žadatele o laboratorní vyšetření mimo ONK je žádanka dostupná na webových stránkách ON Kladno <http://www.nemkladno.cz/userfiles/File/PDF/PAOzadanka.pdf> a dále pak na vyžádání v elektronické i tištěné podobě v kanceláři PAO, tel. 312 606 108, vzor viz *LP-F3 Přílohy*.
- Ceník nadstandardních služeb - dostupný na webových stránkách:
 - <http://www.nemocnicekladno.cz/ceniky>
- Interní dokumenty ONK, dostupné na intranetu:
 - *OS-09 Fixace tkáně určené k histologickému zpracování*
 - *MP 006 Identifikace pacientů*
 - *MP 007 Nakládání s cennostmi v nemocnici*
 - *MP 023 List o prohlídce zemřelého*
 - *PP 002 Zprostředkování žádosti o upuštění od pitvy*
 - *PP 013 Postup při antenatálním úmrtí nebo potratu*
 - *Ř 022- Provozní řád pro nakládání s odpadem*
 - *Ř-PAO Provozní řád*
 - *F-087 Průvodní list k pitvě*
- Vzor Listu o prohlídce zemřelého je dostupný ke stažení na webových stránkách UZIS:
 - <http://www.uzis.cz/registry-nzis/list-prohlidce-zemreleho>



LP - F3 Přílohy

Vzor průvodního listu k pitvě

OBLASTNÍ NEMOCNICE Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje 272 59 Kladno, Vančurova 1548 IČO 27256537, tel. 312606111		 F 087	Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje
Průvodní list k pitvě			
Příjmení a jméno pacienta:		Pohlaví:	
Rodné číslo:		Pojišťovna:	
Adresa:			
Datum a čas úmrtí/odhad: _____			
Datum a čas prohlídky těla zemřelého: _____			
Navrhovaný druh pitvy: _____			
Klinická diagnóza:			
1. základní onemocnění: _____			
2. bezprostřední příčina smrti: _____			
3. komplikace: _____			
Anamnestické údaje (informace o prodělaných onemocněních, operacích, transfuzích):			

Stručný popis průběhu onemocnění, které bylo příčinou smrti:			


Popis léčby (ozařování, léčba antibiotiky a jakými, aplikace radioizotopů):			

Návrhy na zvláštní zjištění při provádění pitvy, je-li to k objasnění příčiny úmrtí nebo ověření léčebných postupů žádoucí:			

Prohlížející lékař:		Razítko s identifikací poskytovatele zdravotních služeb a podpis lékaře, který provedl prohlídku těla zemřelého	
Oddělení:			
Telefon:			
V _____ Dne _____			



Vzor žádosti o upuštění od provedení pitvy

OBLASTNÍ NEMOCNICE Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje 272 59 Kladno, Vančurova 1548 IČO 27256537, tel. 312606111	 Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje F 006 - 6
--	--

Žádost o upuštění od provedení pitvy

Tuto žádost mohou podat pouze osoby blízké zemřelému (§ 116 – Občanský zákoník*),
zákonný zástupce/opatrovník

A/ (vyplní žadatel)

Příjmení a jméno žadatele:

Datum narození: Ověření dokladu totožnosti:

Vztah k zemřelému:

Tímto žádám, aby bylo upuštěno od provedení pitvy u zemřelého

.....
(jméno a příjmení, datum narození)

Prohlašuji, že jsem byl/a jsem poučen/a ošetřujícím, prohlížejším lékařem o tom, že konečné rozhodnutí o mé žádosti vydá vedoucí lékař oddělení patologické anatomie provádějící pitvy.

V Kladně dne: Podpis:

*Osobou blízkou je příbuzný v řadě přímé, sourozenec a manžel, partner (ve smyslu zákona č. 115/2006 Sb., o registrovaném partnerství a o změně některých souvisejících zákonů), jiné osoby v poměru rodinném nebo obdobném se pokládají za osoby sobě navzájem blízké, jestliže by újmu, kterou utrpěla jedna z nich, druhá důvodně pocítovala jako újmu vlastní.)

B/ (vyplní lékař oddělení patologické anatomie)

Rozhodnutí o žádosti:

Vyjádření patologa:

V Kladně dne:

.....
(Jmenovka a podpis patologa, razítko oddělení)



Vzor žádanky o laboratorní vyšetření (dostupný v UNIS Steiner)

Průvodní list k zásilce histologického materiálu

Datum a čas žádosti: 15.05.2014 - 11:11

Oddělení: CHIR IČP: 22101066 , odb. 5H1
Tel.: 312606272

Příjmení a jméno:

Rodné číslo:

Číslo pojistky:

Bydliště a PSČ:

Pojišťovna: 111

Trvání nemoci:

Předchozí ozařování:

Cytostatická léčba:

Předchozí histologická vyšetření:

Infekční choroba:

Fixační roztok: 10% Formalin

Klinická + číselná diagnóza (podezření):

Razítko a podpis oš. lékaře

Datum a čas tisku: 15.05.2014-11:11

Průvodní list k zásilce histologického materiálu

Datum a čas žádosti: 15.05.2014 - 11:11

Oddělení: CHIR IČP: 22101066 , odb. 5H1
Tel.: 312606272

Příjmení a jméno:

Rodné číslo:

Číslo pojistky:

Bydliště a PSČ:

Pojišťovna: 111

Trvání nemoci:

Předchozí ozařování:

Cytostatická léčba:

Předchozí histologická vyšetření:

Infekční choroba:

Fixační roztok: 10% Formalin

Klinická + číselná diagnóza (podezření):

Razítko a podpis oš. lékaře

Datum a čas tisku: 15.05.2014-11:11



Oblastní nemocnice Kladno a.s.
Vančurova 1548, 272 59 Kladno
tel.: 312 606 111 • IČ: 272 56 537
Patologicko-anatomické oddělení

Laboratorní příručka PAO

verze: 13.0
kód: LP-PAO
výtisk:

platí od: 19.02.2026
datum tisku: 19.02.2026
strana: 45/47

Vzor žádanky o laboratorní vyšetření (pro žadatele mimo ONK)

Průvodní list k histologickému/cytologickému vyšetření

<p style="text-align: center;">Patologicko-anatomické oddělení Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje, Vančurova 1548, 272 59, Kladno IČO: 27256537</p>
Příjmení a jméno: Pohlaví:
Rodné číslo: Pojišťovna:
Bydliště a PSČ:
Fixační roztok: Datum a čas fixace:
Statim: Rychlá peroperační biopsie:

Trvání nemoci:

Ozařování + cytostatika:

Předchozí histologická vyšetření:

Předmět vyšetření a lokalizace:


Klinická + číselná diagnóza:

Dne: _____

**Razítko a podpis lékaře
+ odbornost**



Vzor záznamu o antenatálním úmrtí nebo potratu

OBLASTNÍ NEMOCNICE Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje 272 59 Kladno, Vančurova 1548 IČO 27256537, tel. 312606111	 F 004 - 7	Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje
--	--	---

Záznam o antenatálním úmrtí nebo potratu

1. Plod:
Příjmení plodu: _____ Pohlaví plodu: mužské - ženské
Rok, měsíc, den, hodina, minuta _____ porodu / potratu
Gestační stáří plodu: _____
Hmotnost plodu: _____ Délka plodu (temeno hlavy-pata): _____
Byla-li zjištěna intrauterinně **genetická vada**, jaká: _____

2. Potrat/porod:

- > Spontánní: ano - ne
- > Indukovaný – datum indukce: _____ hodina _____
- > Operativní – způsob: _____

3. Matka:
Příjmení a jméno: _____
Rodné číslo: _____ Pojišťovna: _____

- > Choroby před touto graviditou – jaké: _____
- > Celkový počet gravidit: _____
- > Předchozí antenatální úmrtí - počet: _____
- > Předchozí potraty:
 - spontánní: _____
 - interrupce: _____

4. Nynější gravidita:

- > Riziková – důvody: _____
- > Hospitalizace matky od-do: _____
důvod hospitalizace: _____
- > Amniocentéza – datum provedení: _____
- > UZ vyšetření – datum posledního: _____
- > Dokončený týden gravidity: _____
- > Ozvy plodu - zastíženy naposledy: datum _____ hodina _____

6. Jiné závažné údaje (výše neuvedené): _____

7. ŽADAJÍ RODIČE POHŘEB (u mrtvě narozeného dítěte): **ANO - NE**

Mrtvě narozeným dítětem se rozumí plod narozený bez známek života, jehož hmotnost je 500g a více, nelze-li porodní hmotnost určit, narozený po dvacátém druhém dokončeném týdnu těhotenství, a nelze-li délku těhotenství určit, nejméně 25 cm dlouhý, a to od temene hlavy k patě.

Razítko Čitelný podpis lékaře



LP G-1 Seznam používaných zkratk a pojmů

PAO – patologicko anatomické oddělení

ONK– Oblastní nemocnice Kladno, a.s., nemocnice Středočeského kraje

NIS – nemocniční informační systém UNIS Steiner

MK – manažer kvality

SMK- systém managementu kvality

LP- laboratorní příručka

ZP- zdravotní pojišťovna

MKN – Mezinárodní klasifikace nemocí

MZČR – Ministerstvo zdravotnictví České republiky

ÚZIS - Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR

RTO – radioterapeutické oddělení

TBC - tuberkulóza

ČSN EN ISO 15189, ed.3:2023 - norma pro zdravotnické laboratoře

UNIS STEINER - komplex programů, které řeší počítačové řízení provozu zdravotnických zařízení.

Preanalytická fáze - procesy předcházející vyšetření. Jednotlivé kroky začínající požadavkem lékaře na vyšetření, zahrnující žádanku o vyšetření, odběr primárního vzorku a transport do laboratoře a příjem do laboratoře.

Postanalytická fáze - procesy následující po vyšetření. Kroky, které následují po vyšetření (zpracování a zhodnocení) po schvalování a uvolnění výsledku a distribuci výsledků, včetně archivace a skladování vyšetřených vzorků.